Educación

Categoría: Trámites y servicios

Creado: Jueves, 26 Marzo 2020 09:39 - Última actualización: Jueves, 26 Marzo 2020 09:39

Escrito por Equipo de Produccion Provincial

Visto: 2091

~~Atención a la población~~

1. Recepción de quejas, inquietudes y sugerencias.
 - Lugar: Oficina del Director.
 - Horarios: Martes de 2:00 pm a 5:00pm.
 - Términos establecidos: 30 días.
2. Recepción de quejas, inquietudes y sugerencias y trámites.
 - Lugar: Oficina de Atención a la Población.
 - Horarios: Lunes a Viernes de 8:00am a 12:00m y de 1:30pm a 4:00pm.
 - Términos establecidos: 30 días.

Título y Diplomas

1. Validar títulos de sexto grado y noveno grado.
 - Horarios: Lunes a Viernes de 8:00am a 12:00m y de 1:30pm a 4:00pm.
 - Términos establecidos: 10 días.
2. Recepción de Certificados de estudios terminados de los centros cerrados.
 - Horarios: Lunes a Viernes de 8:00am a 12:00m y de 1:30pm a 4:00pm.
 - Términos establecidos: 10 días.
3. Emitir certificados que sustituyen el título o certificado cuando no existe documentos (certificados de estudios terminados) y existen Relaciones nominales o Registro de Matrículas y graduados o cuando concluye el grado terminal.
 - Horarios: Lunes a Viernes de 8:00am a 12:00m y de 1:30pm a 4:00pm.
 - Términos establecidos: 10 días.